

## Transaction, tout ce qui a changé

Maj 01/01/2025

#### **OBJECTIFS**

Actualiser vos connaissances et maîtriser les modifications introduites par les nouveaux textes et la jurisprudence

## **NIVEAU & PUBLIC**

Agents immobiliers, responsables d'agence, commerciaux, négociateurs immobiliers, responsables transactions

Prérequis : aucun

Pour toute situation de handicap, veuillez nous contacter

## MODALITÉS DE PARTICIPATION

Durée: 1 jour (soit 8 heures)

#### Moyens pédagogiques :

Cas pratiques - Support pédagogique alternance entre apports théoriques et mises en situation / études de cas

Matériel nécessaire : vidéo projecteur , paper-board, connexion internet et ordinateur souhaités

## Modalités d'évaluation :

QCM en fin de formation

Effectif maximum: 20 auditeurs

#### Modalités d'accès :

Pour toute inscription, veuillez nous contacter Portable : 06.43.96.96.60 E-mail :

arboris.scola@gmail.com

#### Délai d'accès :

Sous 4 semaines , dès signature de la convention de formation

## **INTERVENANT(S)**

Formateur : Professionnel spécialisé en droit immobilier. Notaire, professeur associé d'université, magistrat, Docteur en droit privé

## **TARIFS**

Par Auditeur: 350,00 €/ jour. Formation Hors T.V.A

## **PROGRAMME**

## I - EXERCICE DES ACTIVITÉS DE TRANSACTION

- Actualités Champ d'application de la loi HOGUET
- Carte professionnelle : Délivrance, durée, coût...
- Agents commerciaux
- Formation initiale Formation professionnelle
- Les registres
- Jurisprudences
- C.N.T.G.I. Déontologie

## **II - MANDATS DE TRANSACTION**

- Missions du mandataire et relation avec le mandant.
- Les informations pré-contractuelles
- Clause pénale et clause d'exclusivité
- Mandats à distance et hors établissement

#### **III - HONORAIRES**

- Affichage du barème
- · Honoraires et mandats
- Modification de la charge des honoraires en cours de transaction (a. L64 du LPF et a 6-1 loi Hoguet)

## **IV - PUBLICITÉ**

- Honoraires de vente et de location
- Position de la Direction Générale de la concurrence et des prix
- Biens soumis au statut de la copropriété (a. 721-1 du C.C.H.)

## V - VENTE DE BIEN EN COPROPRIÉTÉ

- L'information de l'acquéreur article L. 721-2 du C.C.H. : Comment l'effectuer ? Documents obligatoires.
- Absence de syndic ou syndic bénévole : que faire ?
- Le délai de rétractation
- Points sur les diverses informations, pré-état daté ?

## V - LOCATION COURTE DURÉE ET DESTINATION DU BIEN

- Destination de l'immeuble, Changement d'usage Sanctions
- Renforcement des pouvoirs des municipalités
- Clauses restrictives du règlement de copropriétéIncidences Jurisprudences

### **VI - URBANISME**

• Droit de préemption urbain et le délai de deux mois

# VII - TRANSACTION LOCATIVE RÉSIDENCEPRINCIPALE VIDE OU MEUBLÉE

• Baux types : Location nue ou meublée - Notice - Inventaire

#### **QUESTIONS DIVERSES**

Société Civile Arboris Scola

12, rue de la Mairie B.P. 206 Saint Germain lès Corbeil cedex **Portable : 06.43.96.96.60 - E-mail :** arboris.scola@gmail.com