

# Pourquoi et comment rédiger son compromis de vente

Maj 01/01/2025

## **OBJECTIFS**

- Identifier les enjeux juridiques de la rédaction d'un compromis, savoir quoi demander et pourquoi,
- Acquérir quelques réflexes pour anticiper une mise en cause
  - Pouvoir mieux échanger avec une étude notariale d'un point de vue technique

#### **NIVEAU & PUBLIC**

Responsables d'agences, négociateurs, agents commerciaux, service de rédaction (back office), assistant (e) administrative.

Préreguis : aucun

Pour toute situation de handicap, veuillez nous contacter

# MODALITÉS DE PARTICIPATION

Durée: 1 jour (soit 8 heures)

Moyens pédagogiques : Cas pratiques -Support pédagogique - Quiz d'évaluation en début de formation et fin de formation

Matériel nécessaire : vidéo projecteur,

paper-board Connexion internet et ordinateur

souhaités **Effectif maximum :** 20 auditeurs

Modalités d'accès :

Pour toute inscription, veuillez nous contacter

**Portable :** 06.43.96.96.60 **E-mail :** <u>arboris.scola@gmail.com</u>

**Délai d'accès :** Sous 4 semaines , dès signature de la convention de formation

## INTERVENANT(S)

Formateur : Professionnel spécialisé en droit immobilier et droit financier. Professeur associé d'université, magistrat, notaire Docteur en droit privé

#### **TARIFS**

Par Auditeur : 350,00 €/ jour. Formation Hors T.V.A

# **PROGRAMME**

#### I - ENGAGEMENT DES PARTIES

- Vendeur et acquéreur : Définition des parties. Capacité à vendre ou acheter. Régimes matrimoniaux.
- Les pièces à collecter. Où et comment les collecter ?

# II - DÉSIGNATION DU BIEN ET ORIGINE DE PROPRIÉTÉ – DEVOIR D'INFORMATION

- Origine de Propriété : l'importance de détenir le dernier titre de propriété. Décryptage. Réflexes. La bonne lecture des titres depropriété.
- La description physique du lot : cadastre. Les questions à seposer quand il y a différence entre le titre et le visuel.
- Vente en Copropriété : définition. Nature et composition deslots. Les surfaces. Pièces à collecter. Nouvelles Obligations.
- Les servitudes actives. Urbanisme Etat locatif du bien vendu
- Les constructions de moins de 10 ans
- Devoir de conseil et information du vendeur et de l'acquéreur.
- Information de l'acquéreur Information du vendeur

#### III - LES CONDITIONS DE LA VENTE

- Décryptage et enjeux des conditions de la vente dans la cadredu contrat FNAIM.
- Les servitudes à créer Les conditions particulières.
- Vente en copropriété : les avances sur charges et travaux, règles applicables.
- Transfert de jouissance : responsabilité de l'agent immobilier.

## **IV - PRIX DE VENTE ET FINANCEMENT**

- Prix soumis aux droits d'enregistrement. Assiette des droits, calcul des droits. Cas de prix TTC et incidence de la TVA. L'acompte
- Origine des fonds et lutte contre le blanchiment. Responsabilité de l'agent immobilier.
- Déclarations de l'acquéreur, mention manuscrite.
- Cas particulier du blanchiment, risques pour l'Al. Suspicion de blanchiment.

## V - LES CONDITIONS SUSPENSIVES AUTRES QUE FINANCIÈRES

- Conditions suspensives d'obtention de prêt.La bonne rédaction.
- Les autres conditions suspensives.

# VI - RÉITERATION, RÉMUNERATION, DROIT DE RÉTRACTATION

- La fixation du délai de réitération Clause pénale
- La rémunération de l'agent immobilier. La validité du mandat. La question de la charge de la rémunération
- Droit de rétractation. Formalisme.
- Les annexes : quel formalisme pour la remise des pièces

## **QUESTIONS DIVERSES**

Société Civile Arboris Scola
12, rue de la Mairie B.P. 206 Saint Germain lès Corbeil cedex
Portable : 06.43.96.96.60 - E-mail : arboris.scola@gmail.com